

## KURULUŞ

**İstanbul 10. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 21.03.1994 tarih ve E.1994/66, K.1994/105 sayılı Kararı (Beşiktaş 9. Noterliği 27.01.1994 tarih ve 03379 yevmiye No.lu onayı)**

### VAKIF RESMİ SENEDİ DEĞİŞİKLİKLERİ

1. Vakıf resmi senedinde yer alan ve İstanbul 10. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 17.07.1996 gün, E: 1996/317, K: 1996/442 sayılı kararı(Beşiktaş 9. Noterliği 18.06.1996 tarih ve 22949 yevmiye No.lu onayı) ile değiştirilerek eklenen maddeler şunlardır:

“Madde 7.3 , 7.4, Madde 8.2, Madde 9.3, Madde 10.1, 10.2, Madde 12 ve Geçici Madde 6 ve Geçici Madde 7”

2. Vakıf Resmi Senedinde yer alan ve Beyoğlu 4. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 29.12.1999 gün, E: 1999/667, K: 1999/657 sayılı kararı (Beyoğlu 2. Noterliği 8.07.1999 tarih ve 23820 yevmiye No.lu onayı) ile değiştirilen ve eklenen maddeler şunlardır:

“Madde 9.4(Değişen), Madde 9.9 (Yeni Eklenen)”

3. Vakıf Resmi Senedinde yer alan ve Beyoğlu Asliye 2. Hukuk Mahkemesi'nin 10.04.2001 gün, E: 2000/706, K: 2001/139 sayılı kararı(Beyoğlu 2. Noterliği 19.10.2000 tarih ve 34313 yevmiye No.lu onayı) ile değiştirilen maddeler şunlardır:

“Madde 9.2, Madde 9.3(Madde 9.2 ile birleştirilmiştir)”

4. Vakıf Resmi Senedinde yer alan ve İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 22.01.2008 gün, E: 2007/230, K: 2008/4 sayılı kararı(Beşiktaş 8. Noterliği 20.07.2007 tarih ve 14631 yevmiye No.lu onayı, Beşiktaş 8. Noterliği 17.12.2007 tarih ve 23840 yevmiye No.lu onayı) ile değiştirilen maddeler şunlardır:

“Madde 8.5, Madde 9.6, Madde 9.9, Madde 10.1, Madde 10.2, Madde 12”

5. Vakıf Resmi Senedinde yer alan ve İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 20.04.2010 gün, E: 2009/146, K: 2010/107 sayılı kararı(Beşiktaş 8. Noterliği 27.05.2009 tarih ve 09153 yevmiye No.lu onayı, Beşiktaş 8. Noterliği 18.09.2009 tarih ve 15844 yevmiye No.lu onayı) ile değiştirilen maddeler şunlardır:

“Madde 7.3, Madde 8.5, Madde 10.2, Madde 20.2, Madde 20.3,”

6. Vakıf resmi senedinde yer alan ve İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 15.03.2012 gün, E:2011/410,K:2012/57 sayılı kararı (Beşiktaş 8. Noterliği 10.10.2011 tarih ve 15938 yevmiye No.lu onayı) ile değiştirilen maddeler şunlardır:

“Madde 3, Madde 3.1, Madde 3.2, Madde 3.3, Madde 3.4, Madde 3.5, Madde 3.6, Madde 3.7, Madde 3.8, Madde 3.9”

7-Vakıf resmi senedinde yer alan ve İstanbul 6.Asliye Hukuk Mahkemesinin 21.11.2013 gün, E.2013/269 K.2013/484 beşiktaş 8 noterliği 27.05.2009 tarih 09153 yev nolu tadilat sözleşmesi ile değişen maddeler şunlardır;

“madde 7.3,10.2,19.1,20.1,20.2,20.3, “

8- Vakıf resmi senedinde yer alan ve İstanbul 6.Asliye Hukuk Mahkemesinin 21.11.2013 gün, E.2013/269 K.2013/484 beşiktaş 8 noterliği18.09.2009 tarih 15844 yev nolu tadilat sözleşmesi ile değişen maddeler şunlardır;

“madde 8.5”

9- Vakıf resmi senedinde yer alan ve İstanbul 25.Asliye Hukuk mahkemesinin 05.09.2016 gün, E. 2014/197 K. 2016/321 .....nolu tadilat sözleşmesi ile değişen maddeler şunlardır;

“Madde

6,7,2,8,2,9,1,9,2,9,3,9,4,9,9,10,2,11,1,11,2,11,3,11,4,11,5,11,6,11,7,11,8,11,9,11,10,11,11,11,12,11,13,11,14,11,15,13,6,14,14,2,14,3,20,20,6,

## İSTANBUL SANAYİ ODASI VAKFI RESMİ SENEDİ

### -----BAŞLANGIÇ-----

**VAKFEDENLER** olarak, insanlığa ve topluluğumuza hizmet edeceğine inandığımız Vakfımızın çalışmalarında, uygulamalarında ve yorumlanmasında bağlı kalınmasını dilediğimiz temel ilkeler ile kuralların önceliğini belirterek Türk Ulusuna teşekkür ve saygılarımızı sunuyoruz.

**BÜYÜK ATATÜRK'ün** “İnsanları mes’ut edecek yegane vasıta, onları birbirlerine yaklaştırarak, onlara birbirlerini sevdirecek, karşılıklı maddi ve manevi ihtiyaçlarını temine yarayan hareket ve enerjidir.” özdeyişinden esinlenerek yasalarımız doğrultusunda üstlendiğimiz görev ve yükümlülüklerin, kişisel katkı ve emeklerimizle daha yararlı ve hayırlı olmasını, İstanbul Sanayi Odası’nın ülkemiz çapındaki etkinliğinin sürdürülmesini ve daha da yücelmesini diledik ve istedik.

**DÜNYANIN** sonuna kadar bu malvarlığı satılamaz, bağışlanamaz ve mirasçısı olunamaz. Gelirleri ve ürünleri hak edenlere verilir, başkalarına ve koşullarına aykırı olarak verilemez, harcanamaz. Kim ki, bunlardan bir şeyi, zorunlu nedenler olmaksızın yaparsa, yasalarımızın cezaları ve toplumun tepkisi ile Yüce Tanrı’nın azabı onun üzerine olsun. Bunu işittikten sonra kim bozarsa, günahı bozanların üzerinedir.

**KURMUŞ** olduğumuz bu Vakfı, Yüce Milletimize, Yasama ve Yürütme Erklerine, bağımsız yargı organlarına, Vakıflar Genel Müdürlüğü’ne Vakıf Organlarına, Mütevelliler ile yardımseverlere emanet ediyor, koruma, destekleme ve geliştirme çabalarının esirgenmemesini diliyoruz.

# İSTANBUL SANAYİ ODASI VAKFI RESMİ SENEDİ

## I.BÖLÜM – Kuruluş Hükümleri

### **Kuruluş**

**MADDE 1** - Yasalar ile bu Resmi senet hükümleri uyarınca yönetilmek ve kamuya yararlı hizmetler sunmak üzere "**İSTANBUL SANAYİ ODASI VAKFI (İSOV)**" kurulmuş olup izleyen maddelerde (Vakıf) kısa adı ile anılmıştır.

### **Merkez ve Şubeler**

**MADDE 2** - Vakfın ikametgah adresi İstanbul'dadır. Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün izni ile yurt içinde ve Başbakanlığın izni ile yurt dışında şubeler açılabilir.

### **Amaç ve Hizmet Konuları**

**MADDE 3-** Vakfın amacı; Odaya mensup sanayici ve işadamlarının bilgi, deneyim ve iş yetenekleri ile yurtdışı ilişkilerinden yararlanarak ülkemizin kültürel, bilimsel, teknolojik, sosyal ve ekonomik gelişmesine katkılar sağlayacak girişimlerde bulunmak; sınai üretimi kapsayan konularda işçi eğitimi ve sanayi işbirliğini öngören çalışmalar yapmaktır.

### **Vakfın Amacını Gerçekleştirmek İçin Yapabileceği İş ve İşlemler**

#### **MADDE 3.A**

**Vakfın amacın gerçekleştirmek için yapabileceği iş ve işlemler aşağıda gösterilmiştir.**

**3.A.1)Sınai Etkinlikler:** Sanayici ve iş adamlarının iş ve mesleklerine yönelik gelişme ve ilerlemelerine destek vermek amacıyla kültürel, bilimsel, teknolojik, sosyal ve ekonomik gelişmeler açısından donanımlarına ve güçlenmelerine ilişkin programlar ve uygulamalar yapmak; mesleki çalışmalarını kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak; başarılı sanayici ve iş adamlarını ödüllendirmek,

**3.A.2)Eğitim Etkinlikleri:** Meslek mensuplarının birbirleriyle ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hakim kılmak üzere meslek disiplini, ahlak ve tesanütünü korumak; sanayi ve teknolojiye yönelik okullar yapmak, meslek kursları ve benzeri eğitim kurumlarının açılmasına ve Vakıfça işletilmesine; eğitime açılmış okullarda teknolojik bilgi ve genel eğitim düzeyinin iyileştirilmesine; eğitim programlarının hazırlanmasına ve uygulanmasına yönelik girişim ve çalışmalarda bulunmak,

**3.A.3) Bilimsel Etkinlikler:** Üniversite ve diğer eğitim ve öğretim kurumlarıyla yapılacak işbirliği doğrultusunda bilimsel gelişme ilerlemeleri izleyerek karşılıklı bilgi ve deneyim aktarımını sağlamak; bilimsel araştırma ve teknolojik gelişmeye yönelik çalışmaları desteklemek,

**3.A.4) Ekonomik Etkinlikler:** Ülke ekonomisine olumlu katkıda bulunacak yatırımların artması için çaba göstermek; sanayide modernizasyon, standardizasyon, kalite kontrolü konularında çalışmalar yapmak,

**3.A.5)Öğretim Etkinlikleri:** Sınai kuruluşlar ile iş yerlerinde çalışan işçilerin genelde ve iş konusuna göre eğitilmeleri ve yetiştirilmeleri için seminerler düzenlemek, beceri kursları açmak; vakfımızın amacı doğrultusunda teknik, sosyal ve ilgili diğer konulara yönelik eğitim ve öğretim görenlere burslar vermek; bu konuda çalışmalar yapan kurum ve kuruluşları desteklemek; iç hizmet eğitimine ilişkin örnek programlar hazırlamak, uygulamalar yaparak gelişme ve değişimleri aktarmak,

**3.A.6)Halkla İlişkiler Etkinlikleri:** Amaç ve hizmet konularına yönelik broşür, bülten, video kaseti, film,dergi,gazete,katalog ve kitap yayınlamak;konferans,panel,sempozyum,açıkoturum, forum,sergi,yaz kampları ve okulları,şenlikler,yarışmalar,geziler ve bilimsel toplantılar düzenlemek **ve müze kurmak,**

**3.A.7)Destekleme Etkinlikleri:** Ülke Sanayi ve ekonomisi üzerindeki etkisini artırmak, olanaklarının gelişmesini ve daha iyi hizmet desteklemek üzere İstanbul Sanayi Odası'nın teknoloji, insan gücü ve istihdam, araç-gereç ile malzeme ve diğer gereksinimleri karşılamak,

**3.A.8)Uygulama ve Gelir Etkinlikleri:** Vakfın amaç ve hizmet konularına yönelik iktisadi işletmeler, ortaklıklar ve şirket kurmak,

**3.A.9)Diğer Etkinlikler:** Amaç ve hizmet konularının gerektirdiği işlem ve çalışmaları yapmak.

(İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 15/03/2012 gün,E:2011/410,K:2012/ sayılı kararı ile 3. A maddesi eklenmiştir.)

( İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 15/03/2012 gün,E:2011/410,K:2012/ sayılı kararı ile 2. fıkra 3.A.2 olarak tadil edilerek “ eğitime açılmış okullarda teknolojik bilgi ve genel eğitim düzeyinin iyileştirilmesine” cümlesi eklenmiştir.)

( İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 15/03/2012 gün,E:2011/410,K:2012/ sayılı kararı ile 5. fıkra 3.A.5 olarak tadil edilerek burs verilecek öğrencilerin eğitim ve öğretim gördükleri konular değiştirilmiştir.)

( İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 15/03/2012 gün,E:2011/410,K:2012/ sayılı kararı ile 6. fıkra 3.A.6 olarak tadil edilerek Vakfın yapabileceği iş ve işlemlere “Müze kurmak” fiili eklenmiştir.)

#### **Vakfın Malvarlığı**

**MADDE 4 -** Vakfın kuruluştaki mal varlığı, Vakfedenlerin tahsis ettikleri (561.517.262) Beş yüz altmış bir milyon beş yüz on yedi bin iki yüz altmış iki Türk Lirasından oluşur.

Kuruluştan sonra malvarlığına eklenmesi koşulu ile yapılacak tahsis ve bağışlar, vakıf malvarlığına eklenir.

#### **Hukuksal İşlemler Yetkisi**

**MADDE 5 -** Vakıf amacına ulaşmak için yasal sınırlamalar dışında, miktar ve değeri kısıtlanmamış taşınır ve taşınmaz mallara bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya; vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya; Vakıf malvarlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal ya da gelirlerini bir ya da bir çok kez yatırımda kullanmaya; Vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollar ile malettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa; menkul değerleri almaya ve Vakfın amacı gerektirdiğinde bunları değerlendirip satmaya; Vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yasal izin alındığında yurtdışındaki vakıflar ile işbirliği yapmaya, yerli ve yabancı vakıflardan yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya; amaçlarına harcayacağı gelirleri artırmak için para yada malvarlığına giren değerlerle şirketlere ve yönetimlerine katılmaya; taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetin gayri ayni haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan yada olacak gelirleri ile yapacağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehni dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule, Vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet ve diğer güvenceleri vermeye, Vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve Vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, şirketler, ortaklıklar kurmaya, bunları doğrudan ya da denetimi altında bir işletmeciye işletmeye; vakfın amaç ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya Türk Medeni Kanununun 46. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir.

Vakıf bu yetkilerini ve gelirlerini 903 sayılı Kanunla yasaklanan yönlerde ve maksatlarda kullanmaz.

## **II. BÖLÜM – Yönetim Hükümleri**

### **Vakfın Organları**

**MADDE 6-** Vakfın organları aşağıda gösterilmiştir.

- 6.1) Mütevelliler Heyeti
- 6.2) Yönetim Kurulu
- 6.3) Denetim Kurulu

**İstanbul 25.Asliye Hukuk mahkemesi E. 2014/197 K. 2016/321 sayılı dosya ile tadil edilmiştir.**

### **Mütevelliler**

**MADDE 7-** Vakfın Mütevellileri aşağıda gösterilmiştir.

**7.1)** Vakıf resmi senesinde adları yazılı İstanbul Sanayi Odası ile Oda Meclisi üyeleri,

**7.2)** Vakıf amaçlarını benimsemiş ve Yönetim Kurulunca önerilerek Mütevelliler Heyetince seçilmiş belirli bir dönem İstanbul Sanayi Odası'nda görev yapmış veya halen yapmakta olan İstanbul Sanayi Odası Meclisi ve Meslek Komiteleri üyeleri içinden üye olmak isteyenlerden bir kereye mahsus olarak 6 tam cumhuriyet altını ederinden az olmamak kaydıyla bağışta bulunan kişiler,

**7.3)** Vakfın tescilinden sonra, Vakıf amaçlarını benimsemiş İstanbul Sanayi Odası Meclisi üyesi olmayan sanayiciler ile sanayiciler dışında, 20 Cumhuriyet altınından az olmamak ve cari yıl içinde Vakıf bütçesinde Mütevelliler Heyetince azamisi tespit edilecek tutarda Cumhuriyet altını karşılığı tahsiste bulunan hayırsever gerçek ve tüzel kişiler,

**7.4)** Doğal Müteveli olarak Sanayi ve Ticaret Bakanı, Milli Eğitim Bakanı, İstanbul Valisi, İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı, Türkiye Ticaret, Sanayi, Deniz Ticaret Odaları ve Ticaret Borsaları Birliği Başkanı, İstanbul Sanayi Odası Meclisi Başkanı ve Yönetim Kurulu Başkanı ile Genel Sekreteri, Tüzel kişi Mütevelliler, yetkili organlarının atayacakları Temsilci aracılığıyla Vakıfta Temsil edilirler.

**(İstanbul 10. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 17.07.1996 gün, E: 1996/317, K: 1996/442 sayılı kararı ile 3. ve 4. fıkralar tadil edilmiştir.)**

**(İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 20.04.2010 gün, E: 2009/146, K: 2010/107 sayılı kararı ile 7.3. fıkrası tadil edilmiştir.)**

**İstanbul Asliye 6. Hukuk mahkemesi E. 2013/269 K: 2013/484 sayılı dosyası ile tadil edilmiştir.**

**İstanbul 25.Asliye Hukuk mahkemesi E. 2014/197 K. 2016/321 sayılı dosya ile tadil edilmiştir.**

### **Mütevelliler Heyeti**

**MADDE 8 -** Mütevelliler Heyeti Vakfın yetkili karar organı olup oluşumu ve çalışmalarına ilişkin hükümler aşağıda gösterilmiştir.

**8.1)**Mütevelliler Heyeti,(7.) maddede yazılı Mütevellilerden oluşur ve Müteveli Heyet Başkanlığı görevi Doğal müteveli olarak İstanbul Sanayi Odası Meclisi Başkanı tarafından ifa edilir.

**8.2)**Mütevelliler Heyeti, Başkanın çağrısı ve hazırladığı gündem doğrultusunda her yıl Şubat ayında olağan olarak toplanır. Gereğinde olağanüstü toplantı yapılabilir.

**8.3)**Mütevelliler Heyeti toplantıları, Mütevelliler Heyeti Başkanı ile toplantıda açık oyla seçilecek bir Başkan Yardımcısı ve bir Sekreterden oluşan Divanca yönetilir.

**8.4)**Mütevelliler Heyeti toplantı yeter sayısı üye tam sayısının ve karar yeter sayısı ise toplantıya katılan Mütevellilerin salt çoğunluğudur. İlk toplantıda toplantı yeter sayısı sağlanamazsa aynı gün bir saat sonra, ikinci toplantı yapılır ve katılan Mütevellilerle çalışmalara başlanır.

**8.5)**Müteveli Heyet üyelerinin mazeretsiz olarak üç defa üst üste olağan veya olağanüstü Mütevelliler Heyeti toplantısına katılmaması durumunda Yönetim Kurulunun önerisi ve Mütevelliler Heyeti kararı ile Müteveli Heyet üyeliği son bulur. Doğal mütevelliler için bu hüküm uygulanmaz.

**(İstanbul 10. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 17.07.1996 gün, E: 1996/317, K: 1996/442 sayılı kararı ile 2. fıkra tadil edilerek olağan toplantı ayları değiştirilmiştir.)**

**(İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 22.01.2008 gün, E: 2007/230, K: 2008/4 sayılı kararı ile 8.5. fıkrası tadil edilmiştir.)**

**(İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 20.04.2010 gün, E: 2009/146, K: 2010/107 sayılı kararı ile 8.5. fıkrası ikinci kez tadil edilmiştir.)**

**İstanbul Asliye 6. Hukuk mahkemesi E. 2013/269 K: 2013/484 sayılı dosyası ile tadil edilmiştir.**

**İstanbul 25.Asliye Hukuk mahkemesi E. 2014/197 K. 2016/321 sayılı dosya ile tadil edilmiştir.**

#### **Mütevelliler Heyetinin Görev ve Yetkileri**

**MADDE 9 -** Mütevelliler Heyetinin görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

- 9.1)** Yönetim Kurulunun (8) Asıl ve (5) Yedek üyesini seçmek,
- 9.2)** Denetim Kurulunun (3) Asıl ve (3) Yedek üyesini seçmek,
- 9.3)** Vakıf Yönetim Kurulu'nca hazırlanan bir önceki döneme ait Yönetim Kurulu çalışma raporu ile denetim raporunu görüşmek, incelemek, Yönetim Kurulunun bilanço ve gelir-gider çizelgelerini inceleyip onaylamak; Yönetim Kurulunun ibrası konusunda karar vermek gelecek çalışma dönemi Yönetim Kurulu çalışma programını, bütçesini ve plasman planını görüşüp onaylamak,
- 9.4)** Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek.
- 9.5)** Yönetim Kurulunun önerdiği mütevelli adayları hakkında karar almak,
- 9.6)** Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Vakıfla ilişkisi kesilecek Mütevelliler hakkında karar almak,
- 9.7)** Vakıf resmi senedinin değiştirilmesi ilişkin olarak Mütevelliler Heyeti üye tam sayısının 1/5 çoğunluğuna dayanan öneriler ile Yönetim Kurulu önerilerini görüşmek ve karara bağlamak,
- 9.8)** Dilek ve öneriler ile diğer konularda gereken kararları almak,
- 9.9)** Mütevellilerden birinin vefat etmesi sebebiyle üyeliğinin sona ermesi halinde; varislerden birinin

Mütevelli olabilmesi için, varisler tarafından, yeni bir Mütevellinin belirlenmesi amacıyla bir ay süre içerisinde yönetim kuruluna iki isim önerilebilir. Bu iki isimden birinin seçilebilmesi Yönetim Kurulunun önerisi ve Mütevelli Heyetinin kararına bağlıdır.

Varislerden birinin yukarıda belirtilen şekilde seçilememesi durumunda ve Mütevelli Heyet üyeliğinin diğer nedenlerle son bulması halinde boşalan Mütevelli Heyet üyeliği, Yönetim Kurulunun önerisi ve Mütevelli Heyet kararı ile İSO Meclis üyelerinden veya bunların dışından doldurulur.

**(İstanbul 10. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 17.07.1996 gün, E: 1996/317, K: 1996/442 sayılı kararı ile 3. fıkra tadil edilerek Kasım ayı toplantısı madde metninden çıkarılmıştır.)**

**(Beyoğlu 4. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 29.12.1999 gün, E: 1999/667, K: 1999/657 sayılı kararı ile 4. fıkra tadil edilmiş ve 9. fıkra eklenmiştir.)**

**(Beyoğlu Asliye 2. Hukuk Mahkemesi'nin 10.04.2001 gün, E: 2000/706, K: 2001/139 sayılı kararı ile 2. fıkra tadil edilmiş ve 3. fıkra 2. fıkra ile birleştirilmiştir.)**

**(İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 22.01.2008 gün, E: 2007/230, K: 2008/4 sayılı kararı ile 9.6. ve 9.9. fıkraları tadil edilmiştir.)**

**İstanbul 25.Asliye Hukuk mahkemesi E. 2014/197 K. 2016/321 sayılı dosya ile tadil edilmiştir.**

## **Yönetim Kurulu**

**MADDE 10** - Yönetim Kurulu, Vakfın yetkili yönetim ve uygulama organı olup oluşum ve çalışmalarına ilişkin hükümler aşağıda gösterilmiştir.

**10.1)** Yönetim Kurulu; Vakıf Başkanı ve Mütevelliler Heyetince Mütevelliler Heyeti Üyeleri arasından gizli oyla 2 yıllık süre için seçilen (8) asil ve (5) yedek üye ile İstanbul Sanayi Odası Yönetim Kurulunca Kurul üyeleri arasından seçilip görevlendirilen (2) üye ile birlikte (11) üyeden oluşur.

**10.2)** Yönetim Kurulu ilk toplantısında İki (2) Başkan Yardımcısı, Bir (1) Genel Sekreter ve Bir (1) Genel Sayman ile amaç ve hizmet konularına ilişkin koordinatör seçerek, komisyonlar oluşturarak görev bölümü yapar.

**10.3)** Yönetim Kurulu ayda bir kez olağan olarak toplanır ve gereğinde olağanüstü toplantı yapabilir. Toplantı yeter sayısı (6) ve karar yeter sayısı ise katılan üyelerin salt çoğunluğudur,

**10.4)** Yönetim Kurulu üyelerinin ölmeleri, iş göremez duruma gelmeleri, ayrılmaları, özürsüz olarak üç toplantıya üst üste katılmamaları ya da özürlü olsalar bile bir çalışma dönemi içinde düzenlenen toplantıların yarısından bir fazlasına katılmamaları halinde Yönetim Kurulu kararı ile ayrılmış sayılırlar ve yerlerine bir hafta içinde yedek üyeler çağrılırlar. Çağrılan üyeler, ayrılan asil üyelerin görev süresini tamamlarlar.

**(İstanbul 10. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 17.07.1996 gün, E: 1996/317, K: 1996/442 sayılı kararı ile 1. ve 2. fıkralar tadil edilerek Yönetim Kurulu'nun oluşumu ve seçimi değiştirilmiştir.)**

**(İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 22.01.2008 gün, E: 2007/230, K: 2008/4 sayılı kararı ile 10.1. ve 10.2. fıkraları tadil edilmiştir.)**

**(İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 20.04.2010 gün, E: 2009/146, K: 2010/107 sayılı kararı ile 10.2. fıkrası ikinci kez tadil edilmiştir.)**

**İstanbul Asliye 6. Hukuk mahkemesi E. 2013/269 K: 2013/484 sayılı dosyası ile tadil edilmiştir.**

**İstanbul 25. Asliye Hukuk mahkemesi E. 2014/197 K. 2016/321 sayılı dosya ile tadil edilmiştir.**

## **Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri**

**MADDE 11** - Yönetim Kurulu Vakfın idare ve icra organıdır. Bu sıfatla Yönetim Kurulu;

**11.1)** Mütevelliler Heyetince verilen yetki dahilinde Vakıf amaç ve hizmetlerini yerine getirmek için her türlü kararı almak ve uygulamak,

**11.2)** Yönetim Kurulunca Vakıf amaçlarına uygun olarak tespit edilen faaliyetlerin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlamak,

**11.3)** Vakıf yönetim ve hizmet çalışmalarını yönlendirmek, uygulamalarına etkinlik kazandırmak,

**11.4)** Vakıf Tüzel kişiliği adına bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki mali ve bunun gibi konularda gereken tüm girişimlerde bulunmak ve işlemler yapmak,

**11.5)** Görev yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydı ile Vakıf Müdür atamak, Vakıf Genel Sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturmak, gerektiğinde de görevine son vermek,

**11.6)** Vakıfta istihdam edilecek personeli belirlemek, atamasını yapmak, ücretlerini tayin ederek gerektiğinde işine son vermek,

**11.7)** Vakıf bütçesi, plasman planı ve çalışma dönemi hizmet programı ile bilanço gelir-gider çizelgeleri ve çalışma dönemi raporunu görüşüp kabul etmek, karar bağlamak ve Mütevelliler Heyetinin onayına sunmak,

**11.8)** Vakıf resmi senesinde öngörülen değişiklikleri görüşüp karara bağlamak ve Mütevelliler Heyetinin onayına sunmak,

**11.9)** İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yurt içi ve yurt dışında şube ve temsilcilik açılması ile açılmış olanların kapatılmasına karar vermek, bu hususta gereken tüm işlemleri yapmak,

**11.10)** Sürekli Vakıf yönetim ve hizmet konularını oluşturmak, çalışma programlarını görüşüp onaylamak, uygulamaları için yetki vermek ve uygulamalarını izlemek,

**11.11)** Uygulama yönetmeliklerini, Vakfın amaç ve hizmet konularına uygun şekilde hazırlamak ve mütevelli heyetinin onayına sunmak,

**11.12)** İktisadi işletmeler, ortaklıklar ve şirketlerin kurulmasına karar vermek. Kurulmuş Şirketlere ortak

olabilmek. Gerekli görüldüğünde ortaklıktan ayrılmak ve İktisadi işletmeler ve şirketleri kapatmak.

**11.13)** Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol etmek hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoları düzenlenerek ilgili idarelere gönderilmesini ve ilanını sağlamak,

**11.14)** Mütevelli Heyet Toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirmek,

**11.15)** Mütevelli Heyet Toplantılarında döneme ait Vakıf faaliyet raporunu ibraya sunmak,

**İstanbul 25.Asliye Hukuk mahkemesi E. 2014/197 K. 2016/321 sayılı dosya ile tadil edilmiştir.**

#### **Vakıf Başkanı**

**MADDE 12 –** İstanbul Sanayi Odası Yönetim Kurulu Başkanı; Vakfın Başkanı ve aynı zamanda Vakfın Yönetim Kurulu Başkanı olup, bu sıfatıyla Vakfın temsilcisi ve yetkili yöneticisidir.

**(İstanbul 10. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 17.07.1996 gün, E: 1996/317, K: 1996/442 sayılı kararı ile tadil edilerek cümlede değişikliğe gidilmiştir.)**

**(İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 22.01.2008 gün, E: 2007/230, K: 2008/4 sayılı kararı ile tadil edilmiştir.)**

#### **Vakıf Başkanının Görev ve Yetkileri:**

**MADDE 13.-** Vakıf Başkanının görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

**13.1)** Vakfı ve Yönetim Kurulunu temsil etmek,

**13.2)** Mütevelliler Heyeti Başkanına, Mütevelliler Heyeti toplantısı gündeminin hazırlanmasında yardımcı olmak; kendisinin gündemini hazırladığı ve çalışmalarını yöneteceği Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak, kararlarını uygulamak,

**13.3)** Vakfın yönetim ve hizmet çalışmalarını yönlendirmek, uygulamalarına etkinlik kazandırmak,

**13.4)** Vakıf personelinin atanması ve görevden alınması için Yönetim Kuruluna öneride bulunmak,

**13.5)** Vakfın malvarlığını, amaç ve hizmet konularının değerliliğini korumak; harcama ve ödeneklerin yasalar ile Vakıf resmi senedi hükümlerine uygunluğunu denetlemek.

**13.6)** Yukarıda sayılan yetkilerin tamamını veya bir kısmını devredeceği Yönetim Kurulu Üyeleri arasından, üyelerini ve yetkilerini belirlemek sureti ile bir İcra Kurulunu görevlendirebilir. Bu durumda kurulan İcra Kurulu'nun denetimi Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

**İstanbul 25.Asliye Hukuk mahkemesi E. 2014/197 K. 2016/321 sayılı dosya ile tadil edilmiştir.**

#### **Denetim Kurulu**

**MADDE 14 -** Denetim Kurulu, Mütevelli Heyeti adına Vakfın faaliyet ve hesaplarını denetlemek üzere kurulmuş bir organdır. Vakıf, Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün denetimine bağlı olup ayrıca Mütevelliler Heyetinde, Mütevelliler arasından ya da dışarıdan, (2) yıllık süre için açık oyla seçilen ve mali konularda uzman olan (3) asıl ve (3) yedek üye Denetim Kurulunu oluşturur ve Vakıf içi denetimi sağlar. Çalışmalar, en kıdemli denetçinin Başkanlığında yapılır. Herhangi bir nedenle ayrılan denetçinin yerine, sıradaki yedek denetçi bir hafta içinde çağrılır.

Denetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

**14.1)** Üç aylık incelemeleri sonucunda tesbit edecekleri konu ve önerileri bir raporla Yönetim Kurulu'na bildirmek,

**14.2)** Denetim Kurulu Vakfın her türlü muamelat, hesap ve faaliyetlerinin denetim ve kontrolünü yapar ve yıllık devre sonu raporu ile kesin denetim raporunu hazırlar.

**14.3)** Denetim Kurulu incelemelerini tüm defter kayıt ve belgeler üzerinden yapar. Vakıf hesapları Yeminli Mali Müşavirler tarafından da tasdik edildikten sonra hesap dönemi itibarı ile bir rapor düzenlenir ve Mütevelli Heyetine sunar.



## **İstanbul 25.Asliye Hukuk mahkemesi E. 2014/197 K. 2016/321 sayılı dosya ile tadil edilmiştir.**

### **Mütevelliler Heyeti Şeref Üyeliği:**

**MADDE 15** - Vakfın amaç ve hizmet konularında önemli maddi ve manevi konuları bulunan gerçek ve tüzel kişilere, Yönetim Kurulunun önerisi ve Mütevelliler Heyetinin karar ile "Mütevelli Heyet Şeref Üyesi" sıfatı verilebilir.

Mütevelli Heyet Şeref Üyeleri, Mütevelliler Heyeti ya da Yönetim Kurulu tarafından uygun görülecek zamanlarda ve toplantılarda görüş ve önerileri alınmak üzere çağrılırlar.

Mütevelli Heyet Şeref Üyelerinin durumu, gereğinde Yönetim Kurulu tarafından gözden geçirilerek gereken kararların alınması için konu Mütevelliler Heyetinin onayına sunulur.

### **Vakıf Yürütme Birimi:**

**MADDE 16** - Yönetim Kurulunca seçilecek yetkili yönetici ve uzman danışmanlar ile yeterli sayıda personelden oluşacak yürütme birimi görevlileri hakkında Yönetim Kurulunca kabul edilecek "Personel Yönetmeliği" hükümleri uygulanır.

### **Vakıf Mütevellilerinin Mali Konumu**

**MADDE 17** - Vakıf Mütevellilerine, gerek bu konuları gerekse Vakıf organlarında aldıkları görev nedeniyle herhangi bir ücret ödenemez. Ancak, Vakıf organlarındaki görevleri nedeniyle Vakfa ilişkin olarak yapacakları giderler, belgeleri karşılığı kendilerine ödenir.

## **III. BÖLÜM - Mali Hükümler**

### **Vakıf Bütçesi**

**MADDE 18** - Vakfın çalışma dönemi 1 Ocakta başlar ve 31 Aralıkta sona erer. Vakfın bütçesi, yıllık bütçe yönetmeliği ve gelir-gider çizelgeleri ile plasman planından oluşur.

Yıllık bütçe yönetmeliğinde, öngörülen gelirler ile ayrılan gider ödenekleri, harcama yetkileri ve yetkilileri, gelirlerin alınma biçimleri, gider ve harcamaya ilişkin belge düzeni, kasada kalacak para tutarı, bölüm ve maddelerde yapılacak aktarma yetkileri gibi konular yer alır.

### **Vakfın Gelirleri**

**MADDE 19** - Vakfın gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

**19.1)**Amaç ve hizmet konularına uygun en az % 80'i 903 sayılı Kanunun 4. maddesi gereğince genel, özel ve katma bütçeli daireler içinde yer alan hizmetleri öngören bağışlar,

**19.2)**Vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak sunulacak hizmetlerden yasalar çerçevesinde alınacak ücret ve yararlanma payları,

**19.3)**Vakfın taşınır ve taşınmaz malları ile menkul kıymetlerinden elde edilecek kira, prim, temettü, komisyon, faiz ve gelir payı ve diğer gelirler ile bunların satışlarından sağlanacak değer artışları

**19.4)**Vakfın sahibi bulunduğu ya da ortak olduğu tesis, iktisadi işletme, şirket ve diğer ortaklıklardan elde edilecek gelirler,

**19.5)**Vakfın amaç, hizmet ve konularına uygun olarak yapılacak, koşullu ya da koşulsuz bağışlar ile ölüme bağlı ya da bağlı olmayan vasiyetler,

**19.6)**Geziler, gösteriler, şenlikler, video kaseti ve film ile yarışmalar ve her türlü toplantılardan sağlanacak gelirler,

**19.7)**Diğer Gelirler

### **Vergi Bağışıklığına İlişkin İlkeler**

**MADDE 20** - Vakfın mali uygulamaları ile ilgili ilkeler aşağıda gösterilmiştir.

**20.1)**Vakıf yönetimi, çalışma dönemi için elde ettiği brüt gelirlerin % 20'sini yönetim ve yönetimi sürdürme giderleri ile yedek akçe ayrımı ve Vakıf mal varlığını arttıracak yatırımlara harcamaya yetkili olup kalan % 80'ini ise Vakıf amaç ve hizmet konularını tahsise zorunludur.

**20.2)** Ancak yönetim ve idame giderleri ile ihtiyata ve Vakıf mal varlığını arttırıcı yatırımlara ayrılan

miktarların tamamının veya bir kısmının Vakfın amaçlarına yönelik hizmetlere harcanması mümkündür.  
**20.3)** Vakıf yönetiminin iradesi dışında harcanamayan gelirler, belli projelerin gerçekleştirilmesi için Maliye Bakanlığı'ndan izin alarak bir fon hesabında tutulabilir.  
**20.4)** Vakfın amaç ve hizmet konularına tahsis edilen ödenekler hiçbir biçimde başka bir amaç ve hizmet konusu için kullanılamaz. Yönetim ve yönetim sürdürme giderlerine ayrılan ödenekler yedek akçe ya da Vakfın mal varlığını arttıracak yatırımlar için kullanılabilir.  
**20.5)** Vakfın amaç ve hizmet konularına yönelik hizmet ve tesislerinden en az %10 kapasite yoksul ve yetenekli kimselere ayrılır.  
**20.6)** Vakıf bilanço esasına göre gerekli defterleri tutar ve yıllık bütçe ile değişiklikleri uygulanmadan önce ilgili Genel Müdürlük ve ilgili Bakanlığın onayına sunar. Onaylanan bütçe aynen uygulanır.  
**20.7)** Vakfın gelir kaynaklarının elverişliliği oranında amaç ve hizmet konularına sıraya konularak uygulama yapılır.

**(İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 20.04.2010 gün, E: 2009/146, K: 2010/107 sayılı kararı ile 20.2. fıkrası tadil edilmiştir.)**

**(İstanbul 6. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 20.04.2010 gün, E: 2009/146, K: 2010/107 sayılı kararı ile 20.3. fıkrası tadil edilmiştir.)**

**İstanbul Asliye 6. Hukuk mahkemesi E. 2013/269 K: 2013/484 sayılı dosyası ile tadil edilmiştir.**

**İstanbul 25. Asliye Hukuk mahkemesi E. 2014/197 K. 2016/321 sayılı dosya ile tadil edilmiştir.**

#### **Yedek Akçe**

**MADDE 21** - Vakfın bir çalışma dönemi sonunda elde edilen gelirlerinden yönetim ve yönetimi sürdürme giderleri düşüldükten sonra kalan tutarın %5' i oranında yedek akçe ayrılır.

Vakfın yıllık gelirleri, yönetim giderleri ile Vakfa bağlı iktisadi işletmelerin zararlarını karşılamayacak durumda olursa Yönetim Kurulu kararı ile gerekli harcama yedek akçe hesabından karşılanır.

Yedek akçe karşılıkları hesaben değil aktifte en iyi biçimde nemalanacak menkul kıymetler karşılığında tutulur.

Vakfın kuruluşundan başlamak üzere 10. Yılda, Yönetim Kurulu'nun ilk toplantısında oluşan yedek akçenin yeterli olup olmadığı görüşülür. Yedek akçe yeterli görülürse yedek akçe ayrılması durdurulur. Yeterli olmadığı kanısına varılırsa aynı biçimde yedek akçe ayrılmasına devam edilir ve izleyen her (5) yılda bu konu Yönetim Kurulu toplantısında görüşülür.

#### **IV. BÖLÜM - Genel Hükümler**

##### **Vakıf İktisadi İşletmeleri**

**MADDE 22** - Vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek; uygulama, eğitim ve gelire yönelik olmak üzere Vakıf iktisadi işletmeleri kurulabilir.

Vakıf Yönetim Kurulu tarafından kabul edilecek Vakıf iktisadi işletmesi statüsünde Vakfın tesciline ilişkin bilgiler, Vakfın amaç ve hizmet konuları, işletmenin çalışma konuları, işletmenin yönetim biçimi ve temsili işletme yönetiminin sorumluluğu ve ilkeleri, mali işlemler, vergi bağımsızlığı konusu, işletmenin denetimi gibi ilişkili hükümler yer alır.

Vakıf iktisadi işletmeleri, Ticaret Sicili Tüzüğü hükümleri uyarınca tescil edilirler ve tescil tarihinden başlamak üzere yürürlüğe girerler.

##### **Vakıf Resmi Senesinde Değişiklik**

**MADDE 23** – Vakıf resmi senesinde yer alan amaç ve hizmet konularının nitelik ve kapsamlarının, Vakfedenlerin belirttikleri iradeye ağıktan ağığa uymayacak derecede değişmesi durumunda ya da Vakıf

mallarının korunması ya da amaç ve hizmet konularının sürdürülmesi için Vakfın yönetim biçiminin değiştirilmesine kesin gereksinme duyulduğunda Vakıf Mütevelliler Heyeti kararı, Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün görüşü ve Vakfın tesciline karar veren Asliye Hukuk Mahkemesinin onayı ile Vakıf resmi senedinde değişiklik yapılabilir.

### **Vakfın Dağılması**

**MADDE 24** - Vakfın devamında yarar olmayacağı anlaşılır ya da Vakfın amaç ve hizmet konularının gerçekleşmesinin olanaksız duruma geldiği kanısına varılırsa ya da Vakıf amaçlarının saptırılmasına yol açacak nitelikte karşı konulamayacak baskıların olması halinde Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Mütevelliler Heyetinde, Vakfın dağıtılmasına karar verilebilir.

Vakıf Yönetim Kurulu, Vakfın tescilinin yapıldığı asliye hukuk mahkemesine başvurarak dağılmanın tescilini ister ve Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün de görüşü alınmak suretiyle işlemler başlar. Dağılma işlemleri Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

Vakfın dağıtılıp tüzel kişiliğinin sona ermesinden sonra dağılma bilançosu gereğince çıkacak mal varlığı İstanbul Sanayi Odasına devredilir.

### **Hüküm Eksikliği**

**MADDE 25** - Vakıf resmi senedinde hüküm bulunmayan durumlarda Türk Medeni Kanunu, 903 Sayılı Kanun ve Vakıflar hakkında tüzük hükümleri uygulanır.

### **Yönetmelikler**

**MADDE 26** - Vakıf resmi senedinin uygulanması aşağıda gösterilen yönetmelikler ile ileride gerekecek yönetmelikler uyarınca yapılır.

**26.1)**Amaç ve Hizmetleri Sıralama Yönetmeliği

**26.2)**Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği

**26.3)**Personel Yönetmeliği

### **Yürürlük**

**MADDE 27** - Vakıf resmi senedi, yetkili Asliye Hukuk Mahkemesinin tescile ilişkin kararı ile birlikte noterlikçe onaylandığı tarihten başlamak üzere yürürlüğe girer.

### **Vakfedenler**

**MADDE 28** - Vakfi oluşturan Vakfedenlerin ad ve soyadları aşağıda gösterilmiştir.

28.1) İSTANBUL SANAYİ ODASI 28.2) AKIN Haydar 28.3)ALANKAYA Turhan 28.4) ANTEBİ Musa 28.5) ARIKAN Necati 28.6) ARKAN Ahmet 28.7) ARSLAN M. İlhan 28.8) ARSLANER Kamran 28.9)ASHAPOĞLU Ertekin 28.10)BAHÇIVAN Erdal 28.11) BASKAN Ergun 28.12)BİLEN Alber 28.13) BODUR İbrahim 28.14) BOYNER Osman 28.15)CANKURTARAN M. Emin 28.16) COŞKUN Ali 28.17)ÇAĞLAYAN Adnan 28.18)ÇAKIR Hüsnü 28.19)ÇAVUŞOĞLU Şaban 28.20)ÇUHADAROĞLU Ahmet 28.21)DEMİRKAYA Halil 28.22) DEMİRTAŞ Kenen 28.23)DERVİŞOĞLU Recep 28.24) DİNÇKÖK Ömer 28.25)DİNÇKÖK Raif 28.26)DOĞAN Yavuz 28.27)DURAN Oktay 28.28)EKŞİOĞLU Uğur 28.29)EREZ İlhan 28.30)ERİŞ H.Meral Gezgin 28.31)EVYAP A.Fikret 28.32)GARİH Üzeyir 28.33)GEZGİN Nurullah 28.34)GÖKŞİN Korhan 28.35)GÜNEŞ Osman 28.36)HACIOĞLU Memduh 28.37)İLKBAHAR ALİ İhsan 28.38)İNKAYA Turan 28.39)KAMHI Jak 28.40)KARACAN Şahin 28.41)KARAHAN Oğuz 28.42)KARAHAN Sabahattin 28.43)KAVİ Hüsamettin 28.44)KAYA Temel 28.45)KEÇELİ Orhan 28.46)KELEŞ Bahattin 28.47)KELEŞ Halit 28.48)KENANOĞLU Kemal 28.49)KOCABIYIK Ali Ahmet 28.50)KOYUNCU Engin 28.51)KULELİ İzzet 28.52)KÜÇÜK C.Tamıl 28.53)LODRİK Erol 28.54)NARİN Halit 28.55)OKTUĞ Yenal 28.56)ÖZENBAY Özcan 28.57)ÖZKAZANÇ Mustafa 28.58)ÖZSÜER İlyas 28.59)ÖZTAŞ Haydar Ali 28.60)SABANCI Sakıp 28.61)SARIOĞLU Mehmet Kemal 28.62)SOLAKOĞLU Cengiz 28.63)SÖZEN İsmet 28.64)SUBAŞI Hasan 28.65)ŞEKER Nevzat 28.66)ŞENER M.Adnan 28.67)ŞİŞMAN İbrahim 28.68)ŞUHUBİ Mehmet 28.69)TANRIÖVER Sadık

28.70)TEKELİ Tolga 28.71)TİBET Özkan 28.72)TURGUT Kaya 28.73)UYGUNER Cengiz Orhan 28.74)UZUNYOL İsmet 28.75)VATANSEVER Hasan 28.76)YEŞİLÇİMEN Fevzi 28.77)YÜCELER Köksal 28.78)YÜCELER Muammer 28.79)YÜKSEL Necip 28.80)ZIRH S.Hayati

## **V BÖLÜM - Geçici Hükümler**

### **İlk Yönetim Kurulu**

**GEÇİCİ MADDE 1-** Vakfın kuruluşunda, 10. Madde hükümlerine göre görev yapmak üzere ilk Yönetim Kurulu asıl ve yedek üyeleri aşağıda gösterilmiştir.

#### **Asil Üyeler**

- 1.1) Turhan ALANKAYA
- 1.2) Necati ARIKAN (İstanbul Sanayi Odası Yönetim Kurulu Üyesi)
- 1.3) Erdal BAHÇIVAN (İstanbul Sanayi Odası Yönetim Kurulu Üyesi)
- 1.4) Ahmet ÇUHADAROĞLU
- 1.5) Temel KAYA
- 1.6) Bahattin KELEŞ
- 1.7) Özcan ÖZENBAY
- 1.8) Dr. İsmet SÖZEN
- 1.9) Mehmet ŞUHUBİ
- 1.10) Hayati ZIRH

#### **Yedek ÜYELER**

- 1.1) Halil DEMİRKAYA (İstanbul Sanayi Odası Yönetim Kurulu Üyesi)
- 1.2) Köksal YÜCELER (İstanbul Sanayi Odası Yönetim Kurulu Üyesi)
- 1.3) Yavuz DOĞAN
- 1.4) Musa ANTEBİ
- 1.5) Mustafa ÖZKAZANÇ

### **İlk Vakıf Başkanı**

**GEÇİCİ MADDE 2-** Vakfın Kuruluşundaki 12. Madde hükümlerine göre görev yapmak üzere ilk vakıf başkanı,

- 2.1) Hüsamettin KAVİ

### **İlk Denetçiler**

**GEÇİCİ MADDE 3 -** Vakfın kuruluşunda, 13. Madde hükümlerine göre görev yapmak üzere ilk Denetçiler aşağıda gösterilmiştir.

#### **Asil Denetçiler:**

- 3.1)Halil TOROLSAN
- 3.2)Mustafa KURTOĞLU

#### **Yedek Denetçiler:**

- 3.3)Hasan KARABACAK
- 3.4)Abdullah TUĞUL

### **Vakfın Geçici Konutu**

**GEÇİCİ MADDE 4 -**Vakfın hükmen tesciline kadar geçici konutu “Meşrutiyet Caddesi No.118 Beyoğlu/İstanbul adresindedir.

### **Tescil İşlemleri Yetkisi**

**GEÇİCİ MADDE 5 -**Vakıf resmi senedinin yetkili Asliye Hukuk Mahkemesinde tescili işlemleri ve gerekecek resmi senet değişiklikleri için Av. Suat Ballar yetkili vekil olarak atanmıştır.

**GEÇİCİ MADDE 6 -** Halen görevde bulunan Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi iş bu Resmi Senet değişikliğinin yetkili Mahkemece tescil edildiği tarihte sona erer.

**GEÇİCİ MADDE 7** – Bu Resmi Senet değişikliğinin yetkili mahkemede yasa Vakıflar Genel M¼d¼rl¼ę¼’n¼n m¼talaası gereğince değişiklik yapılması zorunluluğu ortaya çıktığında Av. Suat BALLAR gerekli ve zorunlu değişikliği yapmaya yetkilidir.

**(İstanbul 10. Asliye Hukuk Mahkemesi’nin 17.07.1996 g¼n, E: 1996/317, K: 1996/442 sayılı kararı ile Geçici 6. ve 7. maddeler eklenmiştir.)**

VAKFEDENLER olarak bu Vakıf Resmi Senesinde öngör¼len yirmi sekiz madde ve beş geçici madde içerisinde kurduğumuz “İstanbul Sanayi Odası Vakfı”nın oluşmasında Resmi Senedi hazırlayan Avukat Suat Ballar’a; düzenleme onay işlemlerini yapan Noterlik ile tescil kararını veren yetkili Asliye Hukuk Mahkemesi’nin emek ve çabaları geçen yetkililerine, Vakıflar Genel M¼d¼rl¼ę¼ ile ileride görev alacak, yaşatacak ve destekleyecek hayırseverlere ř¼kranlarımızı sunarız.